



Организација за заштиту потрошача
'ХРАМ'

Београд, Крушедолска 16
Тел. 060 4155 100; 011 4203 715
e-mail : op.hram.bg.rs@gmail.com
www.potrosacihram.co.rs
MB: 17704109 PIB: 105431597

**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊЕ И СПОЉНЕ ТРГОВИНЕ
СЕКТОР ЗА ЗАШТИТУ ПОТРОШАЧА**

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2023. ГОДИНУ

Садржај:

Годишњи извештај за 2023. годину – наративни
Годишњи извештај за 2023. годину – финансијски (табеларно)
Посебни подаци за редовни годишњи финансијски извештај
Статистички извештај
Биланс стања
Биланс успеха

Београд, 27 март 2024.г



Организација за заштиту потрошача
'ХРАМ'

Београд, Крушедолска 16
Тел. 060 4155 100; 011 4203 715
e-mail : op.hram.bg.rs@gmail.com
www.potrosacihram.co.rs
MB: 17704109 PIB: 105431597

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊЕ И СПОЉНЕ ТРГОВИНЕ СЕКТОР ЗА ЗАШТИТУ ПОТРОШАЧА

Предмет: Достављање годишњег извештаја о раду за 2023. годину.

У 2023 години фокус удружења био је Програм „Јачање подршке потрошачима кроз унапређене законске механизме“ (у даљем тексту: Програм) који је имао за општи циљ да помогне потрошачима у остварењу својих права. Посебно су биле интересантне категорије потрошача које нису у могућности да се информишу о својим правима, јер им није доступан интернет, а ако и јесте нису ни обучени да могу да га користе и у крајњем случају незнају коме да се обрате када осете или када се нађу у ситуацији да су им угрожена основна права.

У том смислу реализација општег циља Програма који се односио на:

1. Информисање и едукација потрошача о њиховим правима;
2. Саветовање потрошача (давање правног савета о праву потрошача у конкретном случају и начину остваривања права);
3. Помоћ потрошачима у решавању конкретног проблема (усмени контакт са трговцем – телефоном, писани приговор трговцу са назнаком законске основе права потрошача, обавештавање о могућности покретања вансудског поступка и др.);
4. Заступање потрошача у судским поступцима (сачињавање опомене пред утужење, као и предузимање свих законом предвиђених радњи);
5. Вођење електронске базе потрошачких приговора које обавезно укључује коришћење Националног регистра потрошачких приговора;
6. Организовање информативног догађаја у циљу подизања свести јавности о правима потрошача (конференције за медије/округли столови/радионице/потрошачки сајмови/едукативне трибине и сл.).

реализована је кроз специфичне циљеве који су проистекли на основу планираних активности, које су саставни део Програма и које су детаљно разрађени у следећим специфичним циљевима:

- а) Прикупљање података и анализа броја потрошача који користе своја права која проистичу из Закона о заштити потрошача. (на основу приговора, пријема позива, маилова, анкета, интервјуа итд)
- б) Подизање нивоа знања свих категорија потрошача о правима и начинима на које је могуће повећати ниво своје заштите, а које се остварује кроз свакодневни контакт и саветовање путем телефона, електронске потште или веб сајта и ФБ профила удружења, путем медијских наступа, предавања, преко промотивног едукативног материјала у виду флајера у којима ће бити обухваћена најчешћа потрошачка

проблематика и начини на које се она може решити у оквиру законских и институционалних оквира укључујући и колективну заштиту интереса потрошача.

- c) Прикупљање података и анализа друштвено-економског статуса угрожених категорија потрошача (стари људи, пензионери, особе са инвалидитетом, социјално и материјално угрожено становништво, Роми као угрожена национална мањина) и анализа могућности да им се обезбеди ефикасна заштита права и интереса потрошача. У ту сврху, закупили смо домен и у изради је сајт ugrozenipotrosac.rs, како би овим категоријама пружили бољу информисаност, доступност и заштиту.
- d) Подршка интерактивној сарадњи потрошача и трговаца у циљу усклађивања њихових интереса

Успостављање праксе саветовања потрошача, као најбитније карице у заштити потрошача, са циљем да оштећени потрошачи могу добити савет, Помоћ у превазилажењу проблема на које наилазе угрожене и рањиве групе потрошача са акцентом на најстарије и најмлађе, путем едукација спроведених у радионицама, предавањима или јавним трибинама у зависности од могућности, или путем вебинара.

У односу на општи циљ Програм је обухватио све битне сегменте и сва своја расположива средства и ресурсе, како би на најбољи и најсврсисходнији начин оправдао постављене циљеве рада и деловања.

Програмом су обухваћени кључни сегменти везани за заштиту потрошача и у сваком од њих детаљно разрађени методи и начини којима ће се добити оствариви и одрживи резултати. У том смислу се може рећи да је **општи циљ Програма „Јачање подршке потрошачима кроз унапређене законске механизме“ остварен.**

1. Информисање и едукација потрошача о њиховим правима - кроз радионице се радило на подизању свести потрошача о њиховим правима и начинима на који могу добити савете, правну помоћ, заступање у евентуалним судским споровима или пред медијаторним телима, поступање и решавање проблема по приговорима потрошача, итд. У оквиру ове активности припремљен је едукативни материјал „Шта потрошач треба да зна“ и едукативно промотивни флајер „Моја потрошачка права“. Материјал је подељен делом најстаријој групи потрошача-пензионерима у њиховим пензионерским организацијама, делом су флајери подељени уз помоћ наших пријатеља из Удружења достављача „Магаш“ у ужем центру града уз наручену доставу, а делом на штанду на отвореном код Храма, где су наши волонтери делили овај материјал. Промотивни материјал: Израђен у 2500 примерака „Шта потрошач треба да зна“ и исти је на промоцији удружења у просторијама Градске организације пензионера подељен председницима 22 удружења београдских општина. Овим је циљ да се допре до циљне групе по плану програма испуњен

1. **Саветовање потрошача** – односи се на саветовање корисника роба и услуга који су се обратили Организацији потрошача Храм, било путем телефона, лично или путем маила или преко веб сајта, о чему сведоче прилози које су достављени сваке године у извештајима. Едукација учесника у промету роба и услуга, као и на унапређењу заштите њихових права и интереса потрошача у Београду, са циљем да се на нивоу града повећа број становника који имају способност критичког реаговања на тржишту роба и услуга је остварена и кроз три практична програма спроведена на Општини Врачар.

Помоћ у решавању потрошачког проблема – односи се на усмени контакт са трговцем – телефоном, писани приговор трговцу са назнаком законске основе права потрошача, обавештавање о могућности покретања вансудског поступка и др.);

Давање правног савета у конкретном случају и начину остварења права- на основу вођене евиденције број датих савета 659

Заступање потрошача у судским и вансудским поступцима, предузимање свих законом предвиђених радњи - сачињавање опомене пред утужење, као и предузимање свих законом предвиђених радњи;

Вођење електронске базе података приговора које укључује коришћење Националног регистра потрошачких приговора – даје приказ броја проблема који се јављају у систему и тиме се утврђује чињенично стање;

Што се тиче **Националног регистра потрошачких приговора** у Завршном извештају Програма наведени су таксативно трговци на чије су се услуге и поступања углавном кад су у питању рекламације потрошачи најчешће жалили

2. **Организовање информативних догађаја у циљу подизања свести јавности о правима потрошача** – организација 2 радионице, у циљу подизања свести јавности и ширег круга потрошача о правима потрошача.

3. **Екстерни мониторинг и евалуација** – сагледавање добијених резултата на основу анкете и организованих радионица

Интерна евалуација: Спроведена је анкета „Просечан потрошач“ по случајном узорку на 500 грађана и урађена је анализа добијених података која је документована у посебном извештају. На овом задатку радили су запослени, спољни сарадници и координатор пројекта.

Кад је реч о резултатима, показатељи анкете говоре о недовољној информисаности потрошача о њиховим правима и начинима решавања проблема на које наилазе.

На основу увида у решене приговоре, а односе се на укупно 105 различитих правних субјеката (трговци, пружаоци услуга) потрошачи се најчешће жале на квалитет техничких уређаја, спортске и друге обуће, пружање услуга мобилних и кабловски оператора, намештај и друге услуге као што су занатске, сервиси итд.

4. **Документовање резултата пројекта, припрема извештаја и елабората** – саставни део документације која је потребна за припрему Завршног извештаја о реализацији програма.

2.1 Методологија и приступ евалуацији

Методологија и приступ евалуацији су засновани на две кључне активности, а до су:

1. Праћење и извештавање о кључним активностима током управљања реализацијом пројекта – то подразумева и укључују прикупљање, размену и употребу информација о физичком и финансијском напретку пројекта и постигнутим резултатима.

2. Анализа реализованих циљева пројекта у односу на планиране активности

У току септембра месеца у 2023 години спроведена мониторинг посета Организацији за заштиту потрошача „Храм“ која је и носиоц пројекта, а резултат те посете је Извештај о спроведеној мониторинг посети.

2.2 Налаз и закључак евалуације

Евалуација је показала да су планиране активности Програма „Јачање подршке потрошачима кроз унапређене законске механизме“ реализоване, што је до детаља објашњено у Извештају о спроведеној мониторинг посети и Упитник за мониторинг о

реализацији Програма у коме су дату одговори на кључна питања везана за реализацију Програма.

2.3 Препоруке евалуације

Евалуација након спроведених активности је показала да је информисаност потрошача на веома ниском нивоу и да је потребно већу пажњу посветити едукацији потрошача, нарочито из групе старијих, који често купују производе који немају адекватну декларацију, због чега је веома често немогуће доћи до информације ко је заиста произвођач тог производа.

У том смислу постоји потреба за већим бројем програма којима би се подржала ова проблематика, везана за заштиту потрошача.

3. Финансијска питања и коментари везани за сектор из надлежности органа

Потребно је обезбедити већа средства за овако широк и обиман програм јер 2 стално запослена радника са високом стручном спремом од којих један дипломирани правник морају имати и адекватну зараду за стручност и обимност посла који се захтева програмом. Такође су потребна средства и за хонораре сарадника на радионицама, презентацијама, едукацијама.

У овом програму недостајућа средства од 330.000 дин. само за плате запослених и то у износу минималне месечне зараде од 40.000 нето, (око 65.000 бруто) била су на терет Организације потрошача Храм. Недостајућа средства онемогућавају удружење да своје планове и капацитете развија у максималном обиму.

4. Закључак

Посветити већу пажњу и ангажовање едукацији потрошача свих узраста, као и на едукацији трговаца, о њиховим правима али и обавезама која произилазе из одредби Закона о заштити потрошача бр 88/21 (Сл.Гласник РС) нарочито у мањим трговинским радњама, као и у продавницама техничке робе. Посветити пажњу старијим потрошачима и континуирану вршити едукацију кроз пензионерска удружења и савезе. Остваривати континуирану сарадњу са тржишном инспекцијом.

У прилогу је Финансијски извештај уз који достављамо Статистички извештај, Биланс стања и биланс успеха.

Срдчан поздрав

С поштовањем

Београд, 27.03.2024.



За ОП Храм
Наталија Вранешевић

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ УДРУЖЕЊА ЗА ЗАШТИТУ
ПОТРОШАЧА ЗА 2016. ГОДИНУ

Укупни приходи:

<i>Приходи</i>	<i>Износ у РСД</i>
Приходи од : Министарства унутрашње и спољне трговине	999.990,00
Приходи од: учешће у Комисијама пружаоца услуга од јавног значаја	199.000,00
Приходи од: сопствена средства, чланарине	163.990,00
Укупно:	1.361.000,00

Укупни расходи:

<i>Расходи</i>	<i>Износ у РСД</i>
Трошкови зарада и накнада зараде (плате, додаци и доприноси запослених)	1.299.800,00
Трошкови услуге информисања (штампање брошура, лифлета, публикација; медијске услуге)	50.000,00
Остале стручне услуге	
Трошкови закупнине простора и опреме	
Трошкови канцеларијског материјала	3.200,00
Трошкови енергетских услуга (услуге за електричну енергију, трошкови грејања)	
Комуналне услуге	
Трошкови административних услуга (књиговодствене услуге, услуге превоза и др.)	
Трошкови компјутерских услуга (набавка и одржавање рачунара, софтвера...)	
Трошкови службених путовања у земљи и иностранству	
Трошкови путовања у оквиру редовног рада	
Трошкови платног промета и банкарских услуга	8.000,00
Трошкови услуга комуникација (телефон, интернет, пошта и достава)	
Остало	
Укупно	1.361.000,00

Датум и место: 27.03.2024.

Назив удружења: **Организација потрошача Храм**

Печат и потпис председника удружења



[Handwritten signature]

ПОСЕБНИ ПОДАЦИ ЗА РЕДОВНИ ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

РАЗВРСТАВАЊЕ

Величина за наредну пословну годину За микро правно лице уписати ознаку 1 За мало правно лице уписати ознаку 2 За средње правно лице уписати ознаку 3 За велико правно лице уписати ознаку 4	<input type="text" value="1"/>	•Новооснована правна лица разврставају се на основу података из финансијских извештаја за пословну годину у којој су основани и броја месеци пословања, а утврђени податак користе за ту и наредну пословну годину.
---	--------------------------------	---

ПОДАЦИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВЕЛИЧИНЕ

Просечан број запослених (цео број)	<input type="text" value="2"/>	•податак мора бити једнак податку исказаном у статистичком извештају на АОП-у 9004 у колони 3
Пословни приход (у хиљадама динара)	<input type="text" value="1.361"/>	•податак мора бити једнак податку исказаном у билансу успеха на АОП-у 1001 у колони 5
Вредност укупне aktive на датум биланса (у хиљадама динара)	<input type="text" value="1.441"/>	•податак мора бити једнак податку исказаном у билансу стања на АОП-у 0024 у колони 5

Попуњава друго правно лице		
Матични број 17704109	Шифра делатности 9499	ПИБ 105431597
Назив "ОРГАНИЗАЦИЈА ПОТРОШАЧА ХРАМ"		
Седиште Београд-Врачар, КРУШЕДОЛСКА 1 Б		

СТАТИСТИЧКИ ИЗВЕШТАЈ

за 2023 годину

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ДРУГОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ

ОПИС	Озн.за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Број месеци пословања (ознака од 1 до 12)	9001	12	12
2. Ознака за власништво (ознака од 1 до 5)	9002	1	1
3. Број страних (правних или физичких) лица која имају улоге	9003		
4. Просечан број запослених на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9004	2	2
5. Просечан број запослених преко агенција и организација за запошљавање (омладинске и студентске задруге) на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9005		
6. Просечан број волонтера на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9006		

II. БРУТО ПРОМЕНЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМЕ И БИОЛОШКИХ СРЕДСТАВА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн.за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
01	1. Нематеријална имовина				
	1.1. Стање на почетку године	9007			
	1.2. Повећања у току године (набавке, реконструкције и др. без аванса и софтвера)	9008			
	1.3. Повећања у току године - софтвери	9009			
	1.4. Повећања у току године - аванси	9010			
	1.5. Смањења у току године (продаја, расходовање и др.)	9011			
	1.6. Амортизација и обезвређење	9012			
	1.7. Ревалоризација	9013			
	1.8. Стање на крају године (9007 + 9008 + 9009 + 9010 - 9011 + 9012 + 9013)	9014			
02 (део)	2. Грађевински објекти, постројења и опрема				
	2.1. Стање на почетку године	9015			
	2.2. Повећања у току године (набавке, реконструкције и др. без аванса)	9016			

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн.за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
	2.3. Повећања у току године - аванси	9017			
	2.4. Смањења у току године (продаја, расходовање и др.)	9018			
	2.5. Амортизација и обезвређење	9019			
	2.6. Ревалоризација	9020			
	2.7. Стање на крају године (9015 + 9016 + 9017 - 9018 + 9019 + 9020)	9021			
02 (део)	3. Земљиште				
	3.1. Стање на почетку године	9022			
	3.2. Повећања у току године - набавке (без аванса)	9023			
	3.3. Повећања у току године - значајнија побољшања земљишта (крчење, мелиорација и др.)	9024			
	3.4. Повећања у току године - аванси	9025			
	3.5. Смањења у току године (продаја и др.)	9026			
	3.6. Амортизација и обезвређење	9027			
	3.7. Ревалоризација	9028			
	3.8. Стање на крају године (9022 + 9023 + 9024 + 9025 - 9026 + 9027 + 9028)	9029			
03	4. Биолошка средства				
	4.1. Стање на почетку године	9030			
	4.2. Повећања у току године (набавке, реконструкција и др. без аванса)	9031			
	4.3. Повећања у току године - аванси	9032			
	4.4. Смањења у току године (продаја, расходовање и др.)	9033			
	4.5. Амортизација и обезвређење	9034			
	4.6. Ревалоризација	9035			
	4.7. Стање на крају године (9030 + 9031 + 9032 - 9033 + 9034 + 9035)	9036			

III. СТРУКТУРА ЗАЛИХА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн.за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	9037	9	9
11	2. Неовршена производа и услуге	9038		
12	3. Готови производи	9039		
13	4. Роба	9040		
15	5. Плаћени аванси за залихе и услуге	9041		
	СВЕГА (9037 + 9038 + 9039 + 9040 + 9041 = 0014)	9042	9	9

IV. ОБАВЕЗЕ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн.за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
43	1. Обавезе из пословања (потражни промет без почетног стања)	9043	79	273
450	2. Обавезе за нето зараде и накнаде зарада, осим накнада зарада које се рефундирају (потражни промет без почетног стања)	9044	804	58
451	3. Обавезе за порез на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9045	67	5
452	4. Обавезе за доприносе на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9046	215	15
462	5. Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима (потражни промет без почетног стања)	9047		
	Контролни збир (9043 + 9044 + 9045 + 9046 + 9047)	9048	1.165	351

V. ДРУГИ ТРОШКОВИ И РАСХОДИ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн.за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
512	1. Трошкови горива и енергије	9049	2	9
520	2. Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	9050	1.086	78
521	3. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	9051	164	12
522, 523 и 525	4. Трошкови накнада физичким лицима (брutto) по основу уговора	9052		
524	5. Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима закљученим са физичким лицем	9053		
526	6. Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	9054		
528	7. Трошкови ангажовања запослених преко агенција и задруга	9055		
529 (део)	8. Накнаде трошкова запосленима	9056		
529 (део)	9. Остала давања запосленима и лична примања која се не сматрају зарадом, отпремнине, јубиларне награде, помоћ запосленом, стипендије и др.	9057		
529 (део)	10. Накнаде трошкова и друга давања послодавцима и другим физичким лицима која нису запослени	9058		
525 (део), 533 и 54 (део)	11. Трошкови закупнина	9059		
525 (део), 533 (део) и 54 (део)	12. Трошкови закупнина земљишта	9060		
536 и 537	13. Трошкови истраживања и развоја	9061		
552	14. Трошкови премија осигурања	9062		
553	15. Трошкови платног промета	9063	11	6
554	16. Трошкови чланарина	9064		

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн.за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
555	17. Трошкови пореза и накнада	9065		1
556	18. Трошкови доприноса	9066		
557	19. Трошкови донација (по основу давања за здравствене, образовне, научне, верске и спортске намене, културу и кинематографију, заштиту животне средине, хуманитарну помоћ, односно отклањање последица насталих у случају ванредне ситуације, као и давања учињена установама, односно пружаоцима услуга социјалне заштите основаним у складу са законом који уређује социјалну заштиту и др.)	9067		
	Контролни збир (од 9049 до 9067)	9068	1.263	106

VI. РАСХОДИ КАМАТА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн.за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 56 (део)	1. Камате по кредитима и зајмовима од пословних банака у земљи	9069		
	2. Камате по основу финансијског лизинга у земљи	9070		
	3. Камате по основу зајмова од других небанкарских предузећа и зајмодаваца у земљи	9071		
	4. Камате по основу хартија од вредности	9072		
	5. Затезне камате	9073		1
	6. Камате по основу краткорочних и дугорочних кредита у иностранству	9074		
	Контролни збир (9069 + 9070 + 9071 + 9072 + 9073 + 9074)	9075		1

VII. ДРУГИ ПРИХОДИ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн.за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
640	1. Приходи од донација, дотација, субвенција и сл. из републичког буџета	9076	1.000	
641 (део)	2. Приходи од донација, дотација, субвенција и сл. из буџета аутономне покрајине	9077		
641 (део)	3. Приходи од донација, дотација, субвенција и сл. из буџета локалне самоуправе	9078		50
642	4. Приходи од донација, дотација и сл. од иностраних влада и међународних организација	9079		
643	5. Приходи од донација, дотација и сл. од домаћих привредних друштва, предузетника и других правних лица,	9080		
643 (део)	6. Приходи од донација, дотација и сл. од домаћих јавних предузећа	9081		

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн.за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
644 (део)	7. Приходи од донација, дотација и сл. од физичких лица из земље	9082		
644 (део)	8. Приходи од донација, дотација и сл. од физичких лица из иностранства	9083		
645	9. Приходи од донација, дотација и сл. од приватних фондација и правних лица (привредна друштва, предузетници и сл.) из иностранства	9084		
649	10. Остали приходи од донација, дотација, субвенција и сл.	9085		
651 (део)	11. Приходи од закупа за земљиште	9086		
664, 660 (део)	12. Приходи од дивиденди	9087		
	Контролни збир (9076 + 9077 + 9078 + 9079 + 9080 + 9081 + 9082 + 9083 + 9084 + 9085 + 9086 + 9087)	9088	1.000	50

VIII. ПРИХОДИ ОД КАМАТА


-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн.за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
660 (део) и 661	1. Камате по депозитима у пословним банкама у земљи	9089		
660 (део) и 661	2. Камате по основу датих зајмова у земљи	9090		
660 (део) и 661	3. Камате по основу хартија од вредности	9091		
660 (део) и 661	4. Затезне камате	9092		
660 (део) и 661	5. Камате по основу датих кредита и зајмова у иностранству	9093		
	6. Контролни збир (9089 + 9090 + 9091 + 9092 + 9093)	9094		

IX. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

ОПИС	Озн.за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Обавезе за акције (према годишњем обрачуну акциза)	9095		
2. Обрачунате царине и друге увозне дажбине (укупан годишњи износ према обрачуну)	9096		
3. Капиталне субвенције и друга државна додељивања за изградњу и набавку основних средстава и нематеријалне имовине	9097		
4. Државна додељивања за премије, регрес и покриће текућих трошкова пословања	9098		
5. Остала државна додељивања	9099		
6. Примљене донације из иностранства и друга бесповратна средства у новцу или натури од иностраних правних и физичких лица	9100		
7. Исплате готовог новца из благајне (осим уплате на текући рачун)	9101		

ОПИС	Озн.за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
8. Плаћени порез на додату вредност у извештајном периоду	9102		
9. Право на ослобађање од плаћања пореза на додату вредност у извештајном периоду	9103		
10. Контролни збир (9095 + 9096 + 9097 + 9098 + 9099 + 9100 + 9101 + 9102 + 9103)	9104		

у _____	
дана _____ 20____ године	

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за друга правна лица („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава друго правно лице		
Матични број 17704109	Шифра делатности 9499	ПИБ 105431597
Назив "ОРГАНИЗАЦИЈА ПОТРОШАЧА ХРАМ"		
Седиште Београд-Врачар, КРУШЕДОЛСКА 1 Б		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
	A. СТАЛНА ИМОВИНА (0002 + 0003 + 0009 + 0010 + 0011 + 0012)	0001				
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0002				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0003				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0009				
04	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0010				
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0011				
28 (део)	VI. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0012				
	Б. ОБРТНА ИМОВИНА (0014 + 0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0013		1.441	1.229	
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ	0014		9	9	
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0019		25	17	
22 и 27	III. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0020		6		
23	IV. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0021				
24	V. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0022		1.401	1.203	
28 (део)	VI. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0023				
	В. УКУПНА АКТИВА (0001 + 0013)	0024		1.441	1.229	
88	Г. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0025				
	ПАСИВА					
	А. УЛОЗИ (СОПСТВЕНИ ИЗВОРИ) (0402 + 0403 - 0404 + 0405 - 0408) ≥ 0	0401		97	86	
30	I. УЛОЗИ (СОПСТВЕНИ ИЗВОРИ) ОСНИВАЧА И ДРУГИХ ЛИЦА	0402				
330 и потражни салдо рачуна 331	II. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ	0403				
дуговни салдо рачуна 331	III. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ	0404				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
34	IV. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА	0405		97	111	
35	V. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА	0408			25	
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0412 + 0413)	0411				
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0412				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0413				
495 (део)	В. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0416			1.000	
49 (део), осим 495	Г. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0417				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0419 + 0420 + 0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425)	0418		1.344	143	
463	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0419				
42	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0420		81	54	
43	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0421				
45, 46, осим 463 и 47	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0422		63	89	
48 осим 481	V. ОБАВЕЗЕ ЗА ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0423				
481	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ПОРЕЗ ИЗ РЕЗУЛТАТА	0424				
49 (део)	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0425		1.200		
	Б. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ИЗНАД ВИСИНЕ УЛОГА (СОПСТВЕНИХ ИЗВОРА) (0411 + 0416 + 0417 + 0418 - 0024) ≥ 0 = (0404 + 0408 - 0402 - 0403 - 0405) ≥ 0	0426				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0411 + 0416 + 0417 + 0418 - 0426)	0427		1.441	1.229	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0428				

у _____
дана _____

Законски заступник

[Својеручни потпис]

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за друга правна лица („Службени гласник РС” бр. 89/2020).

Попуњава друго правно лице		
Матични број 17704109	Шифра делатности 9499	ПИБ 105431597
Назив "ОРГАНИЗАЦИЈА ПОТРОШАЧА ХРАМ"		
Седиште Београд-Врачар, КРУШЕДОЛСКА 1 Б		

БИЛАНС УСПЕХА


у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 - 1008 + 1009)	1001		1.361	475
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ, ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1002		211	223
630 и 631	II. ПРИХОДИ ОД ЧЛАНАРИНА И ЧЛАНСКИХ ДОПРИНОСА	1003		150	202
632 и 639	III. ПРИХОДИ ПО ПОСЕБНИМ ПРОПИСИМА ИЗ БУЏЕТА И ОСТАЛИХ ИЗВОРА	1004			
64	IV. ПРИХОДИ ОД ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА, СУБВЕНЦИЈА И СЛ.	1005		1.000	50
65	V. ПРИХОДИ ОД НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1006			
620	VI. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА УЧИНАКА	1007			
621	VII. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА УЧИНАКА	1008			
61	VIII. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА РОБЕ, ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1009			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015 + 1016 + 1017 + 1018)	1010		1.345	360
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1011			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ	1012		29	122
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1013		1.250	90
53	IV. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1014			79
540	V. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1015			
541	VI. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1016			
557	VII. ТРОШКОВИ ДОНАЦИЈА	1017			
55, осим 557	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1018		66	69
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1010) ≥ 0	1019		16	115
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1010 - 1001) ≥ 0	1020			
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026)	1021			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				текућа година	претходна година
1	2	3	4	5	6
660	I. ПРИХОДИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ ОД МАТИЧНОГ, ЗАВИСНИХ И ОСТАЛИХ ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА	1022			
661	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1023			
662 и 663	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПРИХОДИ ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ И ОСТАЛИХ ЕФЕКТА ЗАШТИТЕ ОД РИЗИКА	1024			
664	IV. ПРИХОДИ ОД ДИВИДЕНДИ	1025			
669	V. ОСТАЛИ ПРИХОДИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1026			
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027			1
560	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1029			1
563, 564 и 566	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ И ОСТАЛИХ ЕФЕКТА ЗАШТИТЕ ОД РИЗИКА	1030			
569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1031			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1021 - 1027)	1032			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1021)	1033			1
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ КРАТКОРОЧНИХ И ДУГОРОЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАСМАНА И ПОТРАЖИВАЊА	1034			
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ КРАТКОРОЧНИХ И ДУГОРОЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАСМАНА И ПОТРАЖИВАЊА	1035			
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1036			
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1037		5	3
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1021 + 1034 + 1036)	1038		1.361	475
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1010 + 1027 + 1035 + 1037)	1039		1.350	364
	М. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1038 - 1039) ≥ 0	1040		11	111
	Н. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1039 - 1038) ≥ 0	1041			
69-59	Њ. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1042			
59-69	О. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1043			
	П. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1040 - 1041 + 1042 - 1043) ≥ 0	1044		11	111
	Р. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1041 - 1040 + 1043 - 1042) ≥ 0	1045			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				текућа година	претходна година
1	2	3	4	5	6
721	С. ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1046			
	Т. НЕТО ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА (1044 - 1045 - 1046) ≥ 0	1047		11	111
	Ћ. НЕТО ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА (1045 - 1044 + 1046) ≥ 0	1048			

у _____ дана _____	Законски заступник 
-----------------------	---

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за друга правна лица („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).